

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ детский сад
«Рябинка» с. Чемашиха
_____ О.А. Кузнецова
Приказ № 42 от «28» июля 2023г.

**Положение о
Совете родителей
МАДОУ детский сад «Рябинка» с. Чемашиха**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета родителей МАДОУ детский сад «Рябинка» с. Чемашиха (далее – Учреждение), являющегося органом самоуправления.

1.2. Совет родителей возглавляет председатель.

1.3. Срок полномочий один учебный год

1.4. Деятельность Совет родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.5. Решения Совет родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

1.6. Срок действия данного Положения неограничен.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие администрации Учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников;
- в организации и проведении досуговых и развлекательных мероприятий

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) по разъяснению их прав и обязанностей.

3. Функции Совет родителей

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий организации воспитательно-образовательного процесса

3.2. Принимает участие в согласовании составляемой заведующим сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам в Учреждении

3.3. Участвует в подготовке Учреждения к началу учебного года

3.4. Совместно с администрацией Учреждения контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания.

3.5. Обсуждает локальные акты Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совет родителей .

3.6. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций, уклада жизни Учреждения.

3.7. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения культурно-массовых мероприятий.

3.8. Оказывает помощь администрации Учреждения в укреплении хозяйственной и материальной базы Учреждения, организует добровольное участие родителей в ремонте помещений, оборудования, в благоустройстве и озеленении участка, изготовлении пособий.

4. Права Совет родителей

В соответствии со своей компетенцией, Совет родителей имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в различные организации

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей в пределах своей компетенции.

4.6. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье

4.7. Поощрять родителей (законных представителей) за активную работу в в группах, оказание помощи в проведении общих мероприятий Учреждения.

5. Ответственность Совета родителей

Совет родителей отвечает за:

5.1. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

5.2. Установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями в вопросах воспитания и обучения детей

5.3. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

5.4. Бездействие отдельных членов Совета родителей или Совет родителей в целом

6. Организация работы

6.1. В состав Совета родителей входят родителей воспитанников по одному от каждой возрастной подгруппы.

6.2. Численный состав Совета родителей Учреждение определяет самостоятельно

6.3. Из своего состава Совета родителей избирает председателя .

6.4. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на его заседании более половины членов Совета

7. Делопроизводство

- 7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний
- 7.2. Протоколы хранятся в Учреждении
- 7.3. Ответственность на делопроизводство в Родительском комитете возлагается на председателя (секретаря)

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 3 от 28.07.2023 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 56329272446943365375691549892248362578707919115

Владелец Прусакова Наталья Николаевна

Действителен с 22.03.2023 по 21.03.2024

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 364815856650642284113491708867743929850506510476

Владелец Кузнецова Оксана Анатольевна

Действителен с 31.07.2023 по 30.07.2024